

Государственная инспекция труда в Республике Карелия

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

г. Петрозаводск,
ул. Станционная, д. 24
(место составления акта)от " 20 " мая 20 16 г.
(дата составления акта)16=00
(время составления акта)**АКТ ПРОВЕРКИ
органом государственного контроля (надзора),
органом муниципального контроля юридического лица,
индивидуального предпринимателя**

№ 8-ПП/2016-1/116/80/23/2

По адресу/адресам: г. Петрозаводск, ул. Сортавальская, д. 7-Б

(место проведения проверки)

На основании: Распоряжения на проверку № 8-ПП/2016-1/116/80/23/1-259 от 13 апреля 2016 г.

Тарановой Ю. С. заместителя руководителя - заместителя главного государственного
инспектора труда в Республике Карелия (по правовым вопросам)

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена _____ плановая, выездная _____ проверка в отношении:
(плановая/внеплановая, документарная/ выездная)Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Петрозаводского городского
округа «Лицей №13 »

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:

С 20.05.2016 г. по 20.05.2016 г. (непосредственно в организации 20.05.2016 г.)

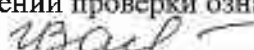
(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или
при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: _____ 1 рабочий день

(рабочих дней/часов)

Акт составлен: Государственная инспекция труда в Республике Карелия

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен: (заполняется при проведении
выездной проверки) Васильева Г. В. 

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо(а), проводившее проверку: Красновский Илья Андреевич, государственный
инспектор труда (по правовым вопросам)

При проведении проверки присутствовали: Васильева Г. В. директор

В ходе проведения проверки установлено

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Петрозаводского городского округа «Лицей №13» (далее – Учреждение, Работодатель) зарегистрировано и расположено по адресу: г. Петрозаводск, ул. Сортавальская, д. 7-Б, тел.: 57-89-39, законный представитель: Васильева Галина Васильевна директор, ОГРН: 1031000008874, ИНН 1001034727, ОКВЭД: 80.21.2 среднее (полное) общее образование, количество работников: человек.

выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

1. В нарушение ч. 4 ст. 103 Трудового кодекса Российской Федерации (далее - ТК РФ) работодатель не довел до сведения сторожей не позднее чем за один месяц график работы на май 2016 г. График утвержден приказом работодателя от 25.04.2016 г. №244.
2. В нарушение ч. 4 ст. 103 ТК РФ работодатель не довел до сведения сторожей не позднее чем за один месяц график работы на июнь 2016 г.
3. В нарушение п. 12 ч. 2 ст. 212 ТК РФ, работодатель не проинформировал уборщика служебных помещений Пономареву Аллу Борисовну, принятую на работу по трудовому договору от 24.07.2015 г. №96/16, об условиях труда и охране труда на рабочем месте, о риске повреждения здоровья и полагающихся ей компенсациях и средствах индивидуальной защиты, путем ознакомления работника под роспись с картой аттестации рабочего места №006
4. В нарушение п. 12 ч. 2 ст. 212 ТК РФ, работодатель не проинформировал уборщика служебных помещений Федотову Валентину Назаровну, принятую на работу по трудовому договору от 28.04.2016 г. №120/16, об условиях труда и охране труда на рабочем месте, о риске повреждения здоровья и полагающихся ей компенсациях и средствах индивидуальной защиты, путем ознакомления работника под роспись с картой аттестации рабочего места №006.
5. В нарушение ч. 1 ст. 67 ТК РФ в трудовом договоре с уборщиком служебных помещений Пономаревой А. Б. отсутствует подпись работника о получении второго экземпляра договора.
6. В нарушение ч. 3 ст. 67 ТК РФ, обязывающей работодателя при приеме на работу (до подписания трудового договора) ознакомить работника под роспись с правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами, непосредственно связанными с трудовой деятельностью работника, коллективным договором, работодатель не ознакомил уборщика служебных помещений Пономаревой А. Б. с Положением о защите персональных данных работников Учреждения, Положением об оплате труда работников Учреждения, Правилами внутреннего трудового распорядка работников Учреждения, до приема на работу.
7. В нарушение ч. 6 ст. 136 ТК РФ в трудовом договоре с уборщиком служебных помещений Пономаревой А. Б. от 24.07.2015 г. №96/16 не указаны сроки выплаты заработной платы
8. В нарушение абз. 2 ст. 225 ТК РФ, согласно которой для всех поступающих на работу лиц, а также для работников, переводимых на другую работу, работодатель или уполномоченное им лицо обязаны проводить инструктаж по охране труда, организовывать обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказания первой помощи пострадавшим, работодатель не провел вводный инструктаж уборщику служебных помещений Пономаревой А. Б., принятой на работу по трудовому договору от 24.07.2015 г. №96/16 и приступившей к работе 01 августа 2015 г. В журнале регистрации вводного инструктажа указана дата проведения работнику вводного инструктажа: 02 сентября 2015 г.

, (с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения)

выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов): Несоответствия не выявлены

выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний):
Факты не выявлены

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы:

1. Предписание № 8-ПП/2016-1/116/80/23/3-307
от 20.05.2016 г.

Подписи лиц, проводивших проверку:

государственный инспектор труда
правовым вопросам) Красновский И. А.

С актом проверки ознакомлен (а), копию акта со всеми приложениями получил (а):

Васильева Галина Васильевна директор

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

“ 20 ” мая 20 16 г.

Иванов
(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)